

**LICITAÇÃO DIFERENCIADA – MODO EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**PROCESSO Nº 073/2019 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2019  
EDITAL**

**1- PREÂMBULO**

O MUNICÍPIO DE ITAJUBÁ, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que o pregoeiro e equipe de apoio nomeados por portaria, que realizará **VIA INTERNET** o **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 073/2019**, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo "menor preço por item", objetivando a **AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS – SEMS** dos bens relacionados no anexo 4 – relatório de especificação, para escolha da proposta mais vantajosa para o município.

- 1.1. A presente licitação na modalidade de pregão eletrônico tipo “**MENOR PREÇO POR ITEM**”, é regida por este edital e seus anexos, e de conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17.07.02, Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93, republicada em 06/07/94, Decreto Federal nº 3.555, de 08.08.00, Decreto Federal nº 5.450 de 31/05/2005, Lei Municipal 2.712/09 Decreto Municipal nº 3.690/2005, Decreto Municipal nº. 4.747, de 20.06.2013; Decreto Municipal nº. 4.826, de 05.09.2013; Lei Complementar 147/14, Decreto Municipal nº 5.439 de 19/01/2015 e demais legislações pertinentes e as condições do presente edital.
- 1.2. O edital se encontra disponível no endereço eletrônico: [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) no quadro “**Painel Geral**”. Selecionar o número do certame desejado e clicar na aba “**Editais**”.
- 1.3. Os interessados poderão solicitar esclarecimentos acerca do objeto deste edital ou interpretação de qualquer de seus dispositivos por escrito, de forma anônima, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data do início da licitação, ou seja, até o dia **09/07/2019 até às 23:59** horas, no horário de Brasília, no endereço eletrônico: [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), selecionar a opção “**Acesso ao Sistema**”, escolher o item “**Se você é licitante, faça login aqui: acessar**”, em seguida “**entrar**”, clicar em “**Questionamento**” no quadro “**Outras ações**” e selecionar o item referente a este Pregão Eletrônico.
- 1.4. Os interessados poderão formular impugnações acerca do objeto deste edital ou interpretação de qualquer de seus dispositivos por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data do início da licitação, ou seja até o dia **09/07/2019 às 18:00** horas, no horário de Brasília, no endereço eletrônico: [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), selecionar a opção “**Acesso ao Sistema**”, escolher o item “**Se você é licitante, faça login aqui: acessar**”, clicar em “**entrar**”, em seguida “**Impugnação**” no quadro “**Outras ações**” e selecionar o item referente a este Pregão Eletrônico.
- 1.5. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, responder aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 24 (vinte e quatro horas), antes do encerramento do prazo de acolhimento de propostas.
- 1.6. O **CREDENCIAMENTO** para este Pregão deverá ser efetuado até às **09 horas do dia 11/07/2019** - Horário de Brasília/DF, exclusivamente por meio eletrônico, conforme formulário disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.licitacoes.caixa.gov.br>, selecionar a opção “**Acesso ao Sistema**”, selecionar a opção “**Se você é licitante, faça login aqui: acessar**”, efetuar o login, escolher “**Credenciar**” no quadro “**Minhas Atividades**” e selecionar o item referente a este Pregão Eletrônico.
- 1.7. As **PROPOSTAS COMERCIAIS** poderão ser enviadas depois de efetuado o CREDENCIAMENTO e serão recebidas até às **10 horas do dia 11/07/2019**, horário de Brasília/DF, exclusivamente por meio eletrônico,



conforme formulário disponibilizado no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), selecionar a opção “Acesso ao Sistema”, selecionar a opção “**Se você é licitante, faça login aqui: acessar**”, na sequência “**Entrar**”, em seguida escolher a opção “**Encaminhar/Alterar proposta**” no quadro “**Minhas Atividades**” e selecionar o item referente a este Pregão Eletrônico.

- 1.8. A etapa de **RECEBIMENTO DOS LANCES** na Internet, no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) será: de **15:00 às 16:00** do dia **11/07/2019** no horário de Brasília, acrescido do período aleatório. A participação na sala de lances é conferida na “**Área do Licitante**”, acessada no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br). A licitante deverá efetuar o login no sistema por meio da opção “**Acesso ao Sistema**”, botão “**Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar**”. Na Área do Licitante, escolher a opção “**Efetuar Lances**”, localizada no quadro “**Minhas Atividades**”. Na tela de Resultado da Consulta de Certames em Fase de Sala de Lances, selecionar o certame desejado e clicar na Atividade “**Sala de Lances**”. Será apresentada a tela “**Efetuar Lances**”, selecione o item desejado, digite o valor proposto e o código de confirmação (sopa de letrinhas) gerado pelo sistema, para concluir, clique em enviar lances.

2

## DO OBJETO

Constitui objeto do presente edital a **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS E MÓVEIS – SEMSA**, conforme Anexo 04 – Relatório de Especificação, observadas as especificações ali estabelecidas.

### 2.1. RELAÇÃO DOS ANEXOS:

**Anexo 01 – Proposta comercial**

**Anexo 02 – Estimativa de preços**

**Anexo 03 – Declaração para fins de participação do pregão**

**Anexo 04 – Relatório de especificação**

## 3. - DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Podem participar desta licitação as empresas cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação, que estejam credenciadas e cadastradas em cada nível do SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores ou apresentem toda a documentação legalmente exigida para habilitação, indicada no item 8, além de atender às demais exigências constantes deste edital.

3.2. Poderão participar desta licitação as pessoas que atuem em ramo de atividade compatível com o objeto licitado, registradas ou não na ASSESSORIA DE LICITAÇÕES DA CEDAE ou no Cadastro de Fornecedores, mantido pela SEPLAG.

3.3. Não serão admitidas na licitação as empresas:

a) Suspensas temporariamente de participação em licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública Direta e Indireta, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei nº 8.666/93, bem como punidas com as sanções previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02.

b) Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

- 3.4. Um licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços. Caso um licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas não serão levadas em consideração e serão rejeitadas.
- 3.5. Para tais efeitos entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns, e aqueles que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.
- 3.6. Não será permitida a participação na licitação das pessoas físicas e jurídicas arroladas no artigo 9º da Lei n.º 8.666/93.
- 3.7. Não será permitida a participação de consórcio.
- 3.8. As microempresas e empresas de pequeno porte regidas pela Lei Complementar n.º 147/2014, terão sua participação nesta licitação conforme os termos que lhes são assegurados e estatuídos na referida norma.
- 3.9. NÃO SERÁ PERMITIDA A PARTICIPAÇÃO DE LICITANTES QUE NÃO SEJAM MICRO EMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, EMPRESAS ESTRANGEIRAS QUE NÃO FUNCIONEM NO PAÍS, DE INTERESSADOS QUE SE ENCONTREM SOB FALÊNCIA, CONCORDATA, CONCURSO DE CREDORES, DISSOLUÇÃO E LIQUIDAÇÃO, DE CONSORCIO DE EMPRESAS, QUALQUER QUE SEJA SUA FORMA DE CONSTITUIÇÃO, ESTANDO TAMBÉM ABRANGIDOS PELA PROIBIÇÃO AQUELES QUE TENHAM SIDO PUNIDOS COM SUSPENSÃO DO DIREITO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

#### 4. DA CERTIFICAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 4.1. Para a certificação e o credenciamento, primeiramente a empresa deve providenciar seu cadastramento no site da CAIXA, acessando o endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, “Cadastro”, escolher a opção desejada “pessoa física” ou “pessoa jurídica” - preencher o pré-cadastro após concordar com o Contrato de Adesão.
- 4.1.1. Após essa providência, a interessada receberá, via e-m@il, o **“código de validação”**.
- 4.1.2. De posse do código e para cadastrar a senha que dá acesso ao sistema, a interessada deverá acessar novamente o mesmo endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br> - no quadro **“Área Logada”** clicar em **“Acesso ao sistema”**, selecionar a opção **“Se você é licitante, faça login aqui: acessar”**, selecionar **“se for o primeiro acesso”**, preencher todos os campos, criar uma senha pessoal e intransferível e clicar em **“desbloquear usuário”**.
- 4.1.2.1. A confirmação do cadastro deverá ser feita no prazo máximo de 24 horas a partir do recebimento do código de validação. O cadastro não ativado nesse período será excluído e será necessário realizar todo o procedimento novamente.
- 4.1.3. Caso a licitante já tenha efetuado seu cadastro no site a CAIXA, acessar o endereço eletrônico <http://www.licitacoes.caixa.gov.br>, no quadro **“Área Logada”**, **“Acesso ao sistema”**, selecionar a opção **“Se você é licitante, faça login aqui: acessar”**, preencher com as informações solicitadas e clicar em “entrar”.

- 4.1.4.** Para realizar a Certificação no site, a licitante precisa comparecer em uma das agências da CAIXA, munido dos documentos mencionados nos itens 4.1.4.1 e 4.1.4.2, conforme o caso.
- 4.1.4.1.** Caso necessário, deverá ser elaborada procuração por meio de instrumento público ou particular com firma reconhecida e deve ser acompanhada de documento comprobatório da capacidade do outorgante para constituir mandatários.
- 4.1.4.2.** Sendo proprietário da empresa, sócio, dirigente ou assemelhado, deverá apresentar cópia autenticada, ou cópia acompanhada dos originais, do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 4.1.4.2.1.** O representante legal da empresa, identificado com a Carteira de Identidade ou Documento equivalente, deverá se apresentar a qualquer empregado CAIXA do segmento Empresarial da Agência, que, após verificar a autenticidade dos documentos e das informações prestadas, efetuará a certificação do interessado.
- 4.1.5.** Após essa etapa, a interessada deverá providenciar o credenciamento específico para este pregão até às **09 horas do dia 11/07/2019**, exclusivamente por meio eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), efetuar login no sistema por meio da opção “**Acesso ao Sistema**”, em seguida “**Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar**”. Na “**Área do Licitante**”, escolher a opção “**Credenciar**”, localizado no quadro “**Minhas Atividades**”, selecionar o certame desejado e clicar na Atividade “**Credenciamento**”. Selecionar a declaração de ciência e marcar a(s) opção(ões) de direito de preferência, caso se apliquem. Finalize o credenciamento clicando em “**Concordar**”.
- 4.1.5.1.** Decorrido esse prazo não mais será admitido o credenciamento para a participação neste Pregão Eletrônico.
- 4.1.6.** Para todos os efeitos legais, caso esteja enquadrada nas definições de MPE, nos termos do art. 3º da LC 147/2014, e desde que não esteja inserida nas hipóteses do § 4º do mesmo artigo, a licitante deve selecionar a opção “ME/EPP” na tela “Credencia Pessoa Física/Pessoa Jurídica”, constante da opção “Credenciamento”, no endereço eletrônico citado no item 4.1.5, para usufruir dos benefícios previstos na referida LC, indicados no item 4.1.6.2.
- 4.1.6.1.** O sistema somente identificará a licitante como MPE caso ela faça a opção indicada no item 4.1.6.
- 4.1.6.2.** Este é o ÚNICO momento em que o sistema oportuniza à licitante declarar sua condição de MPE, requisito indispensável para que possa exercer o direito de preferência e de comprovação posterior da regularidade fiscal estabelecidos na LC nº 147/2014, conforme previsto neste edital.
- 4.1.6.2.1.** Até o início da fase de lances, a licitante poderá alterar o seu credenciamento, as opções de preferência e até mesmo se descredenciar.
- 4.1.7.** Os procedimentos para cadastramento, citados no item 3.1, devem ser adotados apenas pelas empresas não cadastradas no site [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) da CAIXA.
- 4.2.** As empresas cadastradas no site “Licitações CAIXA”, e interessadas em participar do presente certame, que

esqueceram a senha de acesso, devem acessar o endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), no botão “Acesso ao sistema”, escolher “Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar” e selecionar a opção “Esqueci Minha Senha”, para em seguida adotar os procedimentos descritos nos itens 3.1.5 e seguintes.

- 4.2.1. As empresas cadastradas no site Licitações CAIXA que já possuem a senha de acesso, mas não providenciaram a certificação, devem adotar os procedimentos descritos nos itens 4.1.4 e seguintes.
- 4.2.2. As empresas cadastradas no site da CAIXA que já providenciaram a certificação, devem adotar os procedimentos para participação no presente certame a partir do item 4.1.5.
- 4.3. A certificação possibilitará a participação em todos os Pregões Eletrônicos da CAIXA, sendo que o credenciamento é específico para cada Pregão Eletrônico, devendo a empresa se credenciar todas as vezes que tiver interesse em participar de um pregão eletrônico realizado pela CAIXA.
- 4.4. O link “Credenciar” no endereço eletrônico mencionado no item 4.1.4 permite que os visitantes acessem todos os pregões eletrônicos que estão na fase de Credenciamento, possibilitando a visualização do Edital, e das informações do objeto da licitação.
  - 4.4.1. Ao clicar em “Credenciar” no Pregão Eletrônico escolhido, serão apresentadas as seguintes opções: “Edital” e a atividade “Credenciamento” caso ainda esteja no prazo.
  - 4.4.2. O link “Edital” permite a leitura do edital, impressão e/ou baixa do arquivo.

## 5 - DO SISTEMA ELETRÔNICO

- 5.1. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta e seus lances.
- 5.2. Se o Sistema do Pregão Eletrônico da CAIXA ficar inacessível por problemas operacionais exclusivamente do Sistema CAIXA, com a desconexão de todos os participantes no decorrer da etapa competitiva do pregão, o certame será suspenso e retomado somente após a comunicação via e-M@il aos participantes, e no próprio endereço eletrônico onde ocorria a sessão pública.
- 5.3. No caso de desconexão apenas do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível às licitantes para recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.
  - 5.3.1. Quando a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 minutos, a sessão do pregão será suspensa e reiniciada somente após comunicação via e-M@il aos participantes.
- 5.4. Caberá à licitante:
  - 5.4.1. 4.4.1 acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, inclusive no que tange aos itens supra.
  - 5.4.2. 4.4.2 comunicar imediatamente à CAIXA, por meio do Help Desk – 0800-7260104, qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato

bloqueio de acesso.

**5.4.3.** 4.4.3 solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

**5.5.** O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.6.** O credenciamento junto à CAIXA implica a responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.

## 6 DA PROPOSTA COMERCIAL

**6.1.** A **Proposta Comercial** (Anexo 01) deve ser enviada eletronicamente, até o dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, por meio do endereço Eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na **“Área do Licitante”**, efetuar login por meio da opção “Acesso ao Sistema”, botão **“Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”**, escolher **“Encaminhar/Alterar Propostas”**, selecionar o certame desejado, clicar na Atividade **“Envio de Proposta”**, selecione o item desejado, digite o valor proposto, anexe sua Proposta Comercial e clique no botão **“Enviar Proposta”**.

**6.2.** A **Proposta Comercial com preço POR ITEM** deve ser anexada em arquivo único, limitado às extensões doc/xls/docx/xlsx/rtf/pdf/txt/odt/ods.

**6.2.1.** A **Proposta de Preço** é o valor que deve ser digitado após a anexação da **Proposta Comercial** (Anexo 01) e corresponde ao VALOR POR ITEM que consta da **Proposta Comercial** (Anexo 01).

**6.2.2.** O VALOR lançado na **Proposta de Preço** e o constante da **Proposta Comercial** (Anexo 01) **deverão ser coincidentes**.

**6.2.3.** É de exclusiva responsabilidade da licitante dimensionar e equacionar os componentes do preço ofertado.

**6.3.** A **Proposta Comercial** (Anexo 01) deverá ser apresentada em uma única via, sem emendas, ressalvas, rasuras ou entrelinhas em suas partes essenciais, contendo os seguintes elementos:

**6.3.1.** Menção ao número do Edital, com a identificação da empresa proponente, CNPJ, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado), números de telefone, fax e e-mail, sob pena de desclassificação;

**6.3.2.** Preço TOTAL dos itens, individualizado por Item, de acordo com o modelo de proposta do Anexo 01, atentando-se para o disposto no item 6.5 e seus subitens.

**6.3.3. A Proposta de preços deverá conter marca sob pena de desclassificação.**

**6.3.3.1.** Os preços propostos deverão ser expressos, obrigatoriamente, em moeda corrente nacional, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como frete, embalagens, transportes, seguros, impostos, taxas, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, e todos

os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação, conforme as especificações e condições constantes deste edital e seus anexos;

- 6.3.3.1.1. Os tributos, contribuições sociais, trabalhistas e previdenciárias devem ser cotados nos percentuais estabelecidos em legislação ou norma vigente, devendo a licitante prever em sua planilha de composição do preço todos os custos e benefícios fiscais inerentes ao objeto ou à atividade desempenhada, observando-se as particularidades tributárias de cada segmento.
  - 6.3.3.1.2. Não podem ser incluídos nos preços propostos os custos relativos ao IRPJ (imposto de Renda Pessoa Jurídica) e à CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido), seja na composição do BDI (Benefícios e Despesas indiretas), seja como item específico da planilha de composição do preço.
  - 6.3.3.1.3. A empresa optante do Simples Nacional deve excluir do percentual da correspondente alíquota definida nos Anexos da LC 123/06 os percentuais relativos ao IRPJ e à CSLL.
  - 6.3.3.1.4. Em caso de renúncia de parcela ou de totalidade da remuneração relativa a materiais ou instalações de sua propriedade, a licitante deve indicar e comprovar essa propriedade.
  - 6.3.3.1.5. Na definição do preço a ser proposto, em se tratando de MPE, a empresa deve prever nos custos de execução do contrato eventual desenquadramento de sua condição de MPE nos termos da LC nº 123/2006. Caso ocorra a extrapolação do faturamento, situação que não configura motivo para reequilíbrio e/ou repactuação, a empresa não poderá utilizar-se dos benefícios do regime tributário diferenciado.
- 6.3.3.2.** Não será admitido no preço o fracionamento de centavo que **ultrapassar duas** casas decimais, desprezando-se a fração remanescente, sem arredondamentos.
- 6.3.4.** Prazo de entrega/execução: máximo de 15 (quinze) dias úteis contados do recebimento da Ordem de Compra/Serviços.
- 6.3.5.** Prazo de garantia dos serviços, não inferior a 01 (um) ano, contados da data da prestação dos serviços;
- 6.3.6.** Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data limite fixada para recebimento das propostas;
- 6.3.7.** Declaração da licitante de que:
- I) se responsabiliza pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
  - II) seu(s) sócio(s), dirigente(s) ou administrador(es) não é(são) empregado(s) ou dirigente(s) da PREFEITURA e não possui(em) vínculo familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau, nos termos dos artigos 1.591 a 1.595

da Lei nº 10.406/2002 – Código Civil) com:

- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) em área da PREFEITURA com gerenciamento sobre o contrato ou sobre o serviço objeto da presente licitação;
- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) na área demandante da licitação;
- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) na área que realiza a licitação;
- autoridade da PREFEITURA hierarquicamente superior às áreas supra-mencionadas.

III) não tem e de que não contratará prestador(es) para a execução de serviço objeto desta licitação, com vínculo familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau) com empregado(s) da PREFEITURA que exerça(m) cargo em comissão ou função de confiança na PREFEITURA:

- em área com gerenciamento sobre o contrato ou sobre o serviço objeto da presente licitação;
- na área demandante da licitação;
- na área que realiza a licitação.

**6.3.8.** Local, data, nome e assinatura (com a devida identificação), por quem de direito.

**6.4.** Assim que a proposta for acatada pelo sistema, será enviado ao licitante, via e-M@il, a confirmação do recebimento da proposta.

**6.5.** As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada até a data e hora marcadas para a abertura da sessão pública por meio do endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), na “Área Logada”, “Acesso ao Sistema”, - “Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”, efetuar *login*, escolher “Encaminhar/Alterar Proposta”, excluir a proposta anterior clicando no ícone “X” e inserir a nova proposta.

**6.5.1.** Caso haja a substituição da **Proposta Comercial**, após a anexação do arquivo contendo a nova **Proposta Comercial**, a **Proposta de Preço** deve ser novamente digitada, conforme item 6.2.

## 7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

**7.1.** Após o encerramento do horário definido para a entrega de propostas, o sistema organizará automaticamente as propostas recebidas, que serão apresentadas em ordem crescente de preços.

**7.2.** Em seguida, o Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**7.3.** As propostas classificadas pelo Pregoeiro serão ordenadas automaticamente pelo sistema, para a participação da disputa por meio de lances eletrônicos.

**7.4.** Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro solicitará da licitante detentora do menor preço o envio da proposta comercial referida no item 5.3, com os respectivos valores adequados ao preço do lance vencedor, e verificará a aceitabilidade do preço ofertado observando os seguintes critérios:

- condições do item 7.5.3 e
- compatibilidade entre o preço ofertado e aqueles com os praticados no mercado, bem como a sua coerência com a execução do objeto desta licitação, tendo como parâmetro o preço estimado pela PREFEITURA.



**7.4.1.** A proposta adequada deve ser encaminhada no prazo estipulado pelo Pregoeiro, por meio do endereço eletrônico <http://licitacoes.caixa.gov.br>, na **“Área Logada”**, **“Acesso ao Sistema”**, - **“Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”**, efetuar login, no quadro **“Minhas Atividades”**, escolher **“Encaminhar documentos de habilitação”**.

**7.4.1.1.** A capacidade de recebimento de cada e-mail está limitada a 2mb.

7.4.1.1.1. Caso o volume de documentos ultrapasse o tamanho de 2mb, será necessário o envio fracionado em quantos e-mails se fizerem necessários, desde que todos sejam enviados dentro do prazo estipulado no item 7.4.1.

**7.5. Será desclassificada a proposta que:**

**7.5.1.** Não atenda as especificações, os prazos e as condições definidos neste Edital;

**7.5.2.** Apresente preço ou vantagem baseado em outras propostas;

**7.5.3.** Apresente preço acima do estipulado no ANEXO II DO EDITAL ou manifestamente inexequível;

**7.5.3.1.** Transcorrida a etapa de lances e negociação, será considerado excessivo o preço POR ITEM do último lance, ou da proposta comercial da licitante no caso de não haver lances, que apresentar-se superior ao máximo admitido pelo MUNICÍPIO, conforme a estimativa de custos constante do Anexo I.

7.5.3.1.1. A aceitabilidade do preço máximo será verificada em relação ao preço global e aos preços unitários.

**7.5.3.2.** Será considerado manifestamente inexequível o preço que não venha a ter demonstrada sua viabilidade para a perfeita execução do contrato, com a comprovação de que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado.

7.5.3.2.1. Poderá ser considerada manifestamente inexequível a proposta cujo valor seja inferior a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores, caso a licitante não demonstre sua viabilidade:

a) média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pelo Município; ou

b) valor orçado pelo Município.

7.5.3.2.2. Verificada a hipótese de preço inexequível, o Pregoeiro concederá o direito de contraditório, solicitando que a licitante apresente nota explicativa para comprovar a regularidade de sua proposta, sob pena de desclassificação.

**7.5.4.** Apresente declaração de enquadramento como MPE, mas extrapola o faturamento previsto na LC 123/2006.

**7.6.** A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo

real por todos os participantes.

- 7.7. A licitante cuja proposta for desclassificada ficará impedida de participar da sessão de lances, podendo fazer sua manifestação de intenção de recurso após a divulgação do vencedor do certame, conforme item 11 deste edital.
- 7.8. No julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os participantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.
- 7.9. Se todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar às licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de novas propostas, escoimada(s) da(s) causa(s) da desclassificação.
- 7.9.1. Neste caso, o prazo de validade das propostas será contado a partir da nova data fixada para sua apresentação.

## 8. DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES

- 8.1. Classificadas as propostas, terá início a fase competitiva para recebimento de lances, no endereço eletrônico e no dia e horário informados no preâmbulo deste Edital, quando então as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, de valor correspondente ao PREÇO POR ITEM.
- 8.1.1. Assim que o lance for acatado, ele ficará registrado no próprio sistema.
- 8.2. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes no item 16 deste Edital.
- 8.3. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as seguintes condições:
- 8.3.1. a licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;
- 8.3.2. no caso de lances de mesmo preço, prevalecerá aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;
- 8.3.3. os lances a serem ofertados devem corresponder ao PREÇO POR ITEM.
- 8.4. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da detentora do lance.
- 8.5. Na fase de lances, no caso de evidente equívoco de digitação pelo licitante, em que este equívoco der causa a preço incompatível ou lance manifestamente inexequível, o preço incompatível ou lance manifestamente inexequível poderá, motivadamente, ser excluído do sistema.
- 8.6. Ao término do horário definido no preâmbulo deste edital para o Recebimento dos Lances, o **Sistema eletrônico emitirá aviso na página de Lances, informando que o certame entrou em horário randômico, com duração de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será encerrada a recepção de lances.**

- 8.6.1. O horário randômico tem por objetivo disponibilizar tempo extraordinário aos interessados para que possam registrar seu(s) último(s) lance(s).**
- 8.6.2. Por isso, o intervalo do horário randômico poderá ser suficiente ou não para o registro de um ou mais lances**, uma vez que o seu encerramento será efetuado de forma automática pelo sistema.
- 8.7.** Após a apresentação da proposta e dos lances não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 8.8.** Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará o nome da licitante cujo preço foi o menor.
- 8.9.** Caso o menor preço seja ofertado por uma MPE, o pregoeiro abrirá a etapa de negociação em conformidade com o item 8.12.
- 8.10.** Caso o menor preço não seja apresentado por uma MPE, observar-se-á o seguinte:
- 8.10.1.** Se houver proposta apresentada por MPE de valor igual ou até 5% superior à melhor proposta, será oportunizado o exercício do direito de preferência à MPE.
- 8.10.1.1.** O direito de preferência consiste na possibilidade de a licitante apresentar proposta de preço inferior à da empresa melhor classificada que não se enquadra como MPE.
- 8.10.2.** O Pregoeiro dará início à fase para oportunizar o direito de preferência à MPE apta a exercê-lo, em data e horários a serem informados após o encerramento da etapa de lances.
- 8.10.2.1.** O novo valor proposto pela MPE deve ser apresentado no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de perda do direito de preferência.
- 8.10.3.** Havendo o exercício de preferência pela MPE, o pregoeiro passa à etapa de negociação, em conformidade com o item 8.12, observando-se os demais procedimentos subseqüentes estabelecidos para cada etapa deste certame.
- 8.10.4.** Caso a MPE não exerça o direito de preferência ou não atenda às exigências do edital serão convocadas as MPE remanescentes, cujas propostas se enquadrem no limite de 5% (cinco por cento) estabelecido no item 8.10.1, obedecida a ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, e assim sucessivamente.
- 8.10.5.** Se houver equivalência de valores apresentados por MPE, dentre as propostas de valor até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor preço ofertada pela empresa não enquadrada como MPE, o Sistema realizará sorteio eletrônico para identificação daquela que terá preferência na apresentação de nova proposta.
- 8.11.** O percentual de redução do preço proposto, decorrente dos lances, bem como do preço proposto quando do exercício dos direitos de preferência, deve incidir de forma linear sobre os preços unitários propostos na forma deste Edital.
- 8.12.** Esgotadas as etapas anteriores, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante melhor classificada para que seja obtido desconto sobre o valor ofertado, sendo essa negociação realizada no campo próprio para troca

de mensagens exclusivamente por meio eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) - na “Área do Licitante”, efetuar o login no sistema por meio da opção **“Acesso ao Sistema”**, botão **“Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”**, escolher a opção **“Efetuar Negociação”**.

- 8.13.** desistência em apresentar lance eletrônico implicará a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas
- 8.14.** Caso as licitantes classificadas não apresentem lances, será verificada a compatibilidade da proposta inicial de menor preço com o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente visando obter preço melhor, observadas todas as exigências estabelecidas anteriormente para o tratamento diferenciado das MPE.
- 8.15.** No caso de Propostas com valores iguais, não ocorrendo lances, e depois de observadas todas as exigências estabelecidas para o exercício dos direitos de preferência previstos neste Edital, para efeito de classificação, é assegurada a preferência para o bem ou serviço objeto dessa licitação:
- I - produzido no País;
  - II - produzido ou prestado por empresa brasileira;
  - III - produzido ou prestado por empresa que invista em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
- 8.15.1.** Permanecendo o empate entre propostas será realizado sorteio em hora marcada, após comunicação aos licitantes, depois do que, o pregoeiro poderá negociar com a proponente, em conformidade com o item 8.14.
- 8.16.** Havendo negociação a licitante vencedora deverá encaminhar, na forma do item 9.6, a proposta comercial com os respectivos valores adequados ao preço negociado.
- 8.17.** Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável ou se a licitante não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, observando-se o direito de preferência estabelecido para as MPE, verificando sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

## 9. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA HABILITAÇÃO

**9.1.** Para fins de habilitação ao certame, as licitantes terão de satisfazer os requisitos relativos a:

- habilitação jurídica;
- qualificação econômico-financeira;
- regularidade fiscal e trabalhista;
- cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal

**9.2.** A documentação relativa à **habilitação jurídica** consistirá em:

- 9.2.1.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 9.2.2.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- 9.2.3.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 9.3.** A documentação relativa à **regularidade fiscal e trabalhista** consistirá em:
- 9.3.1.** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 9.3.2.** prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União – CND - ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União - CPEND), na forma da lei.
- 1.1.1.** Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** da Sede ou domicílio do licitante, dentro da validade de forma a abranger os **DÉBITOS INSCRITOS** e os **NÃO INSCRITOS** em dívida ativa. Nos estados onde a certidão é emitida de forma descentralizada, a licitante deverá apresentar as duas em conjunto;
- 1.1.2.** Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** da sede ou domicílio do licitante, dentro da validade de forma a abranger a natureza **MOBILIÁRIA** e **IMOBILIÁRIA**. Nos municípios onde a certidão é emitida de forma descentralizada, a licitante deverá apresentar as duas em conjunto.
- 1.1.3.** prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) caso não seja atendida pela Certidão mencionada no item 9.3.2.
- 1.1.4.** Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- 1.1.5.** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, comprovada por meio de consulta à Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.
- 1.1.5.1.** Caso seja apresentada Certidão Positiva expedida posteriormente àquela apresentada quando da habilitação, será concedido à licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização, sob pena de inabilitação.
- 1.1.6.** A MPE que se declarar como tal, nos termos do Art. 3º da LC nº 123/06 e seu § 4º, deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal ainda que contenham restrição.
- 1.1.6.1.** Na situação supra, será assegurado à MPE declarada vencedora, o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, a pedido da interessada e a critério da Prefeitura, para

comprovar a sua regularidade fiscal.

**1.2.** A documentação relativa à **qualificação econômico-financeira** consistirá em:

**1.2.1.** As entidades Sem Fins Lucrativos estão dispensadas da apresentação da documentação referente à Qualificação Econômico-Financeira.

**1.2.2.** Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

**1.3.** O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal será suprido pela declaração da licitante de que não possui em seu quadro permanente menor de 18 anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menor de 16 anos de idade em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos.

**1.3.1.** Tal declaração deverá ser firmada eletronicamente pela licitante por meio de preenchimento do Termo de Responsabilidade, quando do seu credenciamento, na forma do item 4.1.5.

**1.4.** Encerrada a etapa de lances, a documentação a seguir relacionada deverá ser encaminhada por meio do sistema eletrônico, após a solicitação do Pregoeiro:

- a) Documentação relativa a Habilitação jurídica;
- b) Certidão de Falência ou recuperação judicial/extrajudicial;
- c) Documentação relativa a regularidade fiscal;
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- e) Declaração de enquadramento como MPE, se for o caso;

**1.4.1.** As certidões apresentadas como prova da regularidade dos requisitos de habilitação da licitante devem estar válidas ao tempo de sua apreciação pelo pregoeiro.

**1.4.2.** A solicitação do Pregoeiro será encaminhada ao licitante por meio do sistema eletrônico, e, caso haja necessidade, para o email cadastrado no sistema.

**1.5.** Os originais dos documentos exigidos neste edital e encaminhados de acordo com os itens 7.4.1 e 9.6, a Proposta Comercial adequada à negociação realizada, a Declaração de enquadramento como MPE, se for o caso, tudo devidamente preenchido e assinado por quem de direito, deverão ser entregues no endereço Avenida Doutor Jerson Dias, nº. 500, Bairro Estiva, Município de Itajubá, Estado de Minas Gerais, **no prazo de até 3 (três) dias úteis**, podendo ser apresentados no original, ou por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou digitalmente pela Junta Comercial.

## **2. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO**

**2.1.** Encerrada a fase de julgamento e classificação das propostas, o Pregoeiro verificará, o atendimento das condições de habilitação da licitante vencedora, mediante a análise da documentação encaminhada na forma do item 9.6.

- 2.2.** Será assegurado à MPE que apresentar alguma restrição na sua documentação fiscal, o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a necessária regularização, prorrogável por igual período, a pedido da interessada e a critério do pregoeiro.
- 2.2.1.** A contagem do prazo acima será iniciada a partir do momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, mediante comunicação eletrônica a todos os participantes.
- 2.2.2.** Nessa circunstância, considerando a necessidade de comprovação da regularidade fiscal no prazo legal, a declaração do vencedor será feita em caráter provisório e somente será confirmada após a verificação da regularidade fiscal
- 2.2.3.** A não-regularização da documentação fiscal da MPE no prazo previsto no item 10.4, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis, sendo facultado à PREFEITURA convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- 2.3.** A fim de verificar se existe restrição da licitante ao direito de participar em licitações ou celebrar contratos com a Administração Pública, serão efetuadas as seguintes consultas, sem prejuízo de verificação dessa restrição por outros meios:
- ao CEIS/CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/ Cadastro Nacional de empresas Punidas, no endereço eletrônico do Portal de Transparência do Governo;
  - ao CNCIA – Cadastro Nacional de Condenados por Ato de Improbidade Administrativa, nos termos da Lei nº 8.429/92, constante no endereço eletrônico do CNJ – Conselho Nacional de Justiça – [www.cnj.jus.br/](http://www.cnj.jus.br/), em “Sistemas”, no item “CONSULTAS PÚBLICAS – Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa” e “Consulta Requerido / Condenação”, selecionar esfera “TODOS(AS)”;
- 2.4. Não será habilitada a empresa que:**
- 2.4.1.** não comprove a regularidade da documentação habilitatória na data do certame, ressalvado o tratamento diferenciado quanto à regularidade fiscal da MPE, na forma do item 10.2.
- 2.4.2.** esteja com o direito de licitar e contratar com o MUNICÍPIO suspenso, ou esteja impedida de licitar e contratar com a União, ou tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, no âmbito Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal;
- 2.4.3.** deixe de apresentar a documentação solicitada, apresente-a incompleta ou em desacordo com as disposições deste Edital;
- 2.5.** Se a licitante desatender às exigências do item 9 ou se enquadrar nas hipóteses do item 10.6, será inabilitada e o Pregoeiro examinará as condições de habilitação das demais proponentes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda plenamente às exigências do Edital.
- 2.6.** No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos habilitatórios e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos os participantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

**2.7.** Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o vencedor da licitação, oportunidade em que as demais licitantes serão questionadas, via mensagem eletrônica, sobre o interesse em igualar seus preços ao da mais bem classificada, devendo a licitante, para tanto, responder por mensagem para a caixa postal [gilogct08@caixa.gov.br](mailto:gilogct08@caixa.gov.br), no prazo estabelecido e previamente informado pelo Pregoeiro, findo o qual não será mais conhecida manifestação de interesse.

**2.7.1.** Decorrido o prazo, as licitantes que manifestaram interesse deverão encaminhar a proposta comercial com o preço devidamente ajustado ao valor ofertado e negociado pela licitante mais bem classificada, por email, no prazo estabelecido e previamente informado pelo Pregoeiro.

**2.7.2.** As licitantes que manifestarem interesse em igualar o preço ao da licitante vencedora irão compor o anexo da Ata de Registro de Preços, em caráter de reserva, respeitada a ordem de classificação do pregão.

**2.7.3.** O não envio da nova proposta solicitada pelo pregoeiro na forma do item 10.7.1 impossibilitará o licitante de compor o cadastro reserva da Ata de Registro de Preços.

**2.7.4.** A licitante cujo preço estiver registrado em caráter de reserva somente será convocada para fornecer e/ou prestar serviço no caso de cancelamento do registro de preço da empresa mais bem classificada na ordem constante da Ata, ou no caso de liberação do compromisso assumido prevista no § 1º do art. 18 do Decreto 7.892/13, sempre obedecida a ordem de classificação constante da Ata de Registro de Preços.

**2.7.4.1.** Somente após a ocorrência de cancelamento do registro de preço da empresa mais bem classificada e com a convocação da empresa reserva serão efetuados os procedimentos relativos à habilitação desta empresa, constantes dos itens 9 e 10 do edital.

### 3. DOS RECURSOS

**3.1.** Atendidas plenamente todas as condições do edital, e após a divulgação da(s) licitante(s) vencedora(s) deste PREGÃO ELETRÔNICO, qualquer licitante poderá manifestar motivadamente a intenção de recorrer, desde que devidamente registrada a síntese de suas razões no formulário eletrônico disponibilizado no endereço [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br) – na “**Área do Licitante**”, efetuar o login no sistema por meio da opção “**Acesso ao Sistema**”, selecionar “**Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar**”, escolher a opção “**Intenção de Recurso**”, localizada no quadro “**Outras Ações**” no prazo de até 30 (trinta) minutos, a partir da comunicação pelo sistema.

**3.1.1.** À recorrente que tiver sua manifestação de intenção de recurso aceita pelo Pregoeiro será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentar razões de recurso, facultando-se às demais licitantes a oportunidade de apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**3.1.2.** Os recursos e contrarrazões somente poderão ser encaminhados por meio eletrônico, no endereço citado no item 11.1.

**3.2.** A falta de manifestação motivada da licitante, no prazo estabelecido no item 11.1, importará a decadência do



direito de recurso, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.

**3.3.** Qualquer recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo, salvo nos casos de habilitação ou inabilitação do licitante ou julgamento das propostas, podendo a autoridade competente, motivadamente e presente as razões de interesse público, atribuir ao recurso interposto eficácia suspensiva.

**3.4.** O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**3.5.** Decidido(s) o(s) recurso(s), e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto à licitante vencedora.

**3.6.** A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, por meio de publicação no diário oficial do município (DOM).

**3.7.**

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGO**

**4.1.** O catálogo deverá ser apresentado juntamente com a documentação de habilitação, sob pena de desclassificação.

#### **5. DA HOMOLOGAÇÃO**

**5.1.** À vista do relatório do Pregoeiro, o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente da Prefeitura Municipal de Itajubá, para fins de homologação.

**5.2.** Poderá a licitante ser desclassificada até a contratação, se a Prefeitura Municipal de Itajubá tiver conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, trabalhista, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira.

**5.3.** Fica impedida de ser contratada a licitante que se enquadre em qualquer das situações mencionadas no item 3.3.

**5.3.1.** A convocação será feita por emissão e encaminhamento do Contrato/OFS ao Fornecedor.

#### **6. DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

**6.1.** O Contrato/ ordem de compra, para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições de sua execução, bem como os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tudo em conformidade com os termos desta licitação e da proposta vencedora, sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### **7. DA GARANTIA CONTRATUAL**

**7.1.** Não será exigida a apresentação de garantia contratual.

## **8. DA ENTREGA**

- 8.1.** O local de entrega do (s) objeto (s) desta licitação será no Almojarifado Central na rua Miguel Braga, 742 – Bairro Boa Vista, devendo ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos após recebimento da ordem de compra.

## **9. DA FORMA DE PAGAMENTO**

- 9.1.** A Prefeitura Municipal de Itajubá, após o fornecimento e exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas no edital.
- 9.2.** O pagamento será realizado em até 30 dias após a apresentação da nota fiscal.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 10.1.** Ficarão impedidas de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, a licitante que incorrer em alguma das seguintes hipóteses:
- deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
  - apresentar documentação falsa;
  - ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - não mantiver a proposta;
  - falhar ou fraudar na execução do contrato;
  - comportar-se de modo inidôneo, incluindo a prática de atos lesivos à Administração Pública previstos na Lei 12.846/2013;
  - fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal;
  - que convocada dentro do prazo de validade de sua proposta se recusar injustificadamente a assinar a ata ou não apresentar situação regular no ato de sua assinatura
- 10.2.** Pela inexecução total ou parcial do Contrato objeto desta licitação e/ou pelo atraso injustificado na sua execução, garantida a prévia defesa, a Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:
- 10.2.1.** advertência;
  - 10.2.2.** multa;
  - 10.2.3.** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a CAIXA, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
  - 10.2.4.** impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  - 10.2.5.** declaração de inidoneidade.

## **11. DOS ILÍCITOS PENAIIS**

- 11.1.** As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

## **12. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 12.1.** As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da dotação orçamentária:

**02.08.01.10.301.0020.2051.4.4.90.52.00**  
**02.08.01.10.301.0020.2287.4.4.90.52.00**  
**02.08.01.10.301.0020.3052.4.4.90.52.00**  
**02.08.01.10.303.0012.2121.4.4.90.52.00**

## **13. DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO**

- 13.1.** A Prefeitura Municipal de Itajubá poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público

decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caiba às licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

- 13.2.** A anulação do procedimento licitatório induz à do instrumento contratual, e em decorrência dessa anulação as licitantes não terão direito à indenização, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do Contrato/OFS.

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 14.1.** A participação na presente licitação implica a concordância, por parte da licitante, com todos os termos e condições deste Edital e Anexos.
- 14.2.** As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas e lances.
- 14.3.** Os documentos exigidos neste Edital poderão ser apresentados no original, por cópia autenticada por tabelião, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia acompanhada do original para conferência pelo Pregoeiro.
- 14.4.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- 14.5.** Somente serão aceitos as propostas e os lances encaminhados pelo sistema eletrônico, conforme informação no preâmbulo deste Edital.
- 14.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando explicitamente disposto em contrário.
- 14.7.** Só se iniciam e vencem os prazos, incluindo horário, referidos neste Edital, em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Itajubá.
- 14.8.** É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior da Prefeitura Municipal de Itajubá, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.
- 14.9.** Ao final da sessão, o sistema eletrônico divulgará ata circunstanciada, na qual constará a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do pregão.
- 14.10.** Eventuais retificações do Edital serão disponibilizadas no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), por meio das consultas do quadro "**Painel Geral**". Selecionar o número do certame desejado e clicar na aba "**Editais**".

**14.10.1.** No caso de retificação do Edital que não implique em sua republicação, o credenciamento e as propostas porventura encaminhadas continuam válidos.

**14.10.2.** Havendo republicação do edital, as propostas porventura encaminhadas serão canceladas,

permanecendo válido apenas o credenciamento da(s) licitante(s).

- 14.11.** Os esclarecimentos acerca desta licitação serão disponibilizados no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br), no quadro ***“Painel Geral”***, selecionar o número do certame desejado e clicar na aba ***“Pedidos de Esclarecimento”***.
- 14.12.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e as licitantes, no endereço eletrônico mencionado no item 21.11, na opção ***FAQ (Ícone “?”)***.
- 14.13.** É de responsabilidade da licitante o acompanhamento do processo pelo site da CAIXA, no endereço <http://licitacoes.caixa.gov.br>.

## 15. DO FORO

- 15.1.** As questões decorrentes do presente instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça ESTADUAL, no Foro da cidade de Itajubá, Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Itajubá, 12 de junho de 2019.

Caroline Carvalho Mendes  
Pregoeira Port. 354/2015

**ANEXO 01  
PROPOSTA COMERCIAL**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2019

NOME DA PROPONENTE:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE/FAX:

E-MAIL:

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS – SEMSADOS BENS** de acordo com as especificações e condições constantes do edital do pregão eletrônico nº 036/2019 e seus anexos.

	OBJETO	QTDE	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1	TRANSCREVER CONFORME RELATORIO DE ESPECIFICAÇÃO (ANEXO 04)				
2					
<b>VALOR POR ITEM R\$</b>					

**VALOR TOTAL DA PROPOSTA:** \_\_\_\_\_ (por extenso)

**PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** ( ) dias, contados da data de sua apresentação. (OBS.: Não inferior a 60 dias, conforme Edital)

A empresa, por intermédio de seu representante legal abaixo identificado, para todos os efeitos legais e administrativos, sob as penas da lei, DECLARA:

1. Que se responsabiliza pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo à CAIXA responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2. Que seu(s) sócio(s), dirigente(s) ou administrador(es) não é(são) empregado(s) ou dirigente(s) da PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJUBÁ e não possui(em) vínculo familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o terceiro grau, nos termos dos artigos 1.591 a 1.595 da Lei nº 10.406/2002 – Código Civil) com:

- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) em área da PREFEITURA com gerenciamento sobre o contrato objeto da presente licitação;
- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) na área demandante da licitação;
- empregado(s) detentor(es) de cargo comissionado que atue(m) na área que realiza a licitação;
- autoridade da PREFEITURA hierarquicamente superior às áreas supra-mencionadas.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa  
Nome/RG/CPF

## INSTRUÇÕES:

1. A PROPOSTA DE PREÇO corresponde ao VALOR POR ITEM, o qual deve ser digitado, obrigatoriamente, após a anexação desta **Proposta Comercial**, e que representa o valor que será considerado para o julgamento da proposta.
2. A PROPOSTA COMERCIAL deve ser preenchida conforme modelo acima, em arquivo único, sem caracteres tais como figuras, limitado às extensões doc/xls/docx/xlsx/rtf/pdf/txt/odt/ods e anexada no endereço eletrônico [www.licitacoes.caixa.gov.br](http://www.licitacoes.caixa.gov.br):
  - 2.1. A licitante deverá efetuar o *login* no sistema por meio da opção **“Acesso ao Sistema”**, no link **“Se Você é Licitante, faça login aqui: Acessar”**, preencher os campos solicitados (e-mail e senha), e clicar em **“entrar”**, escolher a opção **“Encaminhar/Alterar Propostas”**, localizada no quadro **“Minhas Atividades”**, selecionar o certame desejado e clicar na Atividade **“Envio de Proposta”**, escolher o(s) item(ns) que deseja participar e digitar o valor proposto;
    - 2.1.1 Para anexar a proposta comercial, clicar em “Anexar Arquivo”, em seguida **“Procurar”**, localizar o documento e clicar em **“Enviar”**, conferir e clicar em **“Fechar”**.
- 3 – Não será admitido no preço unitário o fracionamento de centavo(s) que ultrapassar três casas decimais, desprezando-se, sumariamente, a fração remanescente.

## ANEXO 02

### ESTIMATIVA DE PREÇOS

**PREÇOS MÁXIMOS QUE O MUNICÍPIO SE PROPÕE A PAGAR: OBS.: NO PREÇO PROPOSTO DEVEM ESTAR CONTEMPLADOS TODOS OS CUSTOS NECESSÁRIOS AO PERFEITO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OBJETO DESTA LICITAÇÃO.**

ITEM	OBJETO	QTDE	PREÇO UNIT R\$	PREÇO TOTAL R\$
01	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 10.178,18	R\$ 10.178,18
02	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 5.616,86	R\$ 5.616,86
03	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 566,54	R\$ 566,54
04	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 2.929,44	R\$ 2.929,44
05	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 999,96	R\$ 999,96
06	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	02	R\$ 1076,92	R\$ 2.153,84
07	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 1.155,33	R\$ 1.155,33
08	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	02	R\$ 136,80	R\$ 273,60
09	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	07	R\$ 387,00	R\$ 2.709,00
10	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	02	R\$ 577,27	R\$ 1.154,54
11	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	04	R\$ 1.399,45	R\$ 5.597,80
12	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 846,22	R\$ 846,22
13	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 1.349,66	R\$ 1.349,66
14	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	02	R\$ 687,13	R\$ 1.374,26
15	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 605,58	R\$ 605,58
16	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 2.330,00	R\$ 2.330,00
17	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	04	R\$ 2.060,33	R\$8.241,32
18	CONFORME ANEXO 4 DO EDITAL	01	R\$ 823,62	R\$ 823,62

**VALOR TOTAL: R\$ 48.905,75 (quarenta e oito mil, novecentos e cinco reais e setenta e cinco centavos)**

### ANEXO 03

**REF.: Pregão Eletrônico N° 036/2019  
Processo N° 073/2019**

### DECLARAÇÃO

....., Pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n° .....,  
com sede localizada na ....., N°. ....., bairro ....., município de ....., estado de  
....., CEP ....., neste ato representada pelo seu representante legal o sr.  
..... (nacionalidade)....., (estado civil), .....  
(profissão), portador do registro geral de n° ..... emitido pela SSP/...e inscrito no CPF/MF sob o N°.  
....., residente e domiciliado na ....., n° ....., bairro ....., município  
de ....., estado de ....., CEP ....., declara, sob as penas da lei, e para fins de participação no  
pregão presencial acima que nossa empresa até a presente data:

- 1) Não está impedida de contratar com a administração pública, direta e indireta;
- 2) Não foi declarada inidônea pelo poder público, de nenhuma esfera;
- 3) Não existe fato impeditivo à nossa habilitação e contratação com a administração pública, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4) Não possui entre nossos proprietários, nenhum titular de mandato eletivo;
- 5) Não possui funcionários, dirigentes ou acionistas detentores do controle de estabelecimento participante desta licitação, com qualquer vínculo direto ou indireto com a prefeitura municipal de itajubá, nos termos do art. 9º, da lei federal n° 8.666/93 e suas alterações, sob pena de exclusão do certame;
- 6) Não possui no seu quadro de funcionários menores de 18 anos em trabalho noturno, perigosos ou insalubres e menores de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos;
- 7) Recebeu todos os documentos e tomou conhecimento de todas as informações necessárias para participar do presente certame e das condições para o fornecimento dos produtos;
- 8) Aceita e concorda com todas as condições do presente edital e das especificações que fazem parte integrante do mesmo e farão parte do contrato, ressalvado o direito recursal, bem como de que recebeu todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral das obrigações desta licitação.

Local e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal e carimbo do CNPJ

OBS.: Esta declaração deverá ser inserida no envelope de documentos de habilitação.



## ANEXO 04 - RELATÓRIO DE ESPECIFICAÇÃO

Processo Licitatório: 073/2019

Modalidade: PREGÃO

Número da Licitação: 036/2019

Aquisição de: Materiais

A especificação dos itens solicitados no Processo Licitatório 073/2019, referente à: **AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS – SEMSA** é a seguinte:

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO
01	01	UN	<p><b>APARELHO PARA FISIOTERAPIA</b> TURBILHÃO EM AÇO INOXIDÁVEL INDICAÇÃO MEMBROS SUPERIORES E INFERIORES. TANQUE DE 80 A 180 LITROS. PRONTO PARA USO. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE.</p> <p>PROPOSTA PARLAMENTAR NÚMERO:11.433.888/1170-02 CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO- FISIOTERAPIA</p>
02	01	UN	<p><b>BICICLETA ERGOMÉTRICA</b> PARA USO EM FISIOTERAPIA.; VERTICAL. FUNÇÕES MÍNIMAS: NO PAINEL: DISPLAY COM INFORMAÇÕES DE RPM, TEMPO, VELOCIDADE, DISTÂNCIA, PULSO E CALORIAS. PROGRAMAS: MÍNIMO DE 8 PROGRAMAS PRÉ- DEFINIDOS, COM REGULAGEM DE ESFORÇO. SENSOR CARDÍACO: HAND GRIP. EQUIPAMENTO ELETROMAGNÉTICO. ASSENTO COM AJUSTE DE ALTURA, PEDAIS COM CINTA PARA OS PÉS. GUIDÃO ERGONOMICO CONFORTÁVEL,REGULÁVEL , EMBORRACHADO. PARA USUÁRIO COM PESO DE NO MÍNIMO 120 KG . ALIMENTÇÃO ELETRICA DE 110 VOLTS. COR PRETA APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. APARELHO MONTADO NA ENTREGA</p> <p>PROPOSTA PARLAMENTAR N: 11.433.888000/1170-02 PARA ATENDER FISIOTERAPIA- CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO</p>
03	01	UN	<p><b>BIOMBO</b> TRIPLO; PARA USO EM CONSULTÓRIO MÉDICO - ESTRUTURA TUBULAR EM AÇO/ FERRO PINTADO - PÉS COM RODÍZIOS GIRATÓRIO DE 2" DE DIÂMETRO; - PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ EPOXI; - DIMENSÕES APROXIMADAS : 1,82M LARGURA ABERTO X 0,65M LARGURA FECHADO X 1,75M ALTURA X 0,50M COMPRIMENTO; APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA DE FABRICAÇÃO, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I, Proposta Emenda Parlamentar Número: 11.433.888000/1180-22</p>
04	01	UN	<p><b>CADEIRA DE BONET</b> APARELHO DE BONNET PARA USO EM FISIOTERAPIA, DUPLO COM ANILHAS PARA EXERCÍCIOS FISIOTERÁPICOS DE FORTALECIMENTO DA MUSCULATURA FLEXO-EXTENSORA DE JOELHO, COM OU SEM RESISTÊNCIA MECÂNICA. CARACTERÍSTICAS: CONSTRUÍDO EM AÇO, PINTURA ELETROSTÁTICA, ENCOSTO FIXO, APOIOS LATERAIS PARA MÃOS, ESTOFADO REVESTIDO EM COURVIN NA COR PRETA, CONTROLE DE RESISTÊNCIAS POR MEIO DE PESOS GRADUÁVEIS., DUPLO PARA A EXECUÇÃO DE EXERCÍCIOS UNILATERAL OU BILATERAL, ALTERNADO E SIMULTÂNEO, ACOMPANHADO DE NO MÍNIMO 8 ANILHAS DE FERRO ( 1 PAR DE ½, 1,2, 3 KG), DIMENSÕES: MÍNIMAS APROXIMADAS 0,75X0,85X0,75M (CXLXH) APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES</p> <p>PROPOSTA PARLAMENTAR N: 11.433.888000/1170-02 PARA ATENDER FISIOTERAPIA- CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO</p>
05	01	UN	<p><b>CADEIRA DE RODAS INFANTIL</b> PEDIÁTRICA. MATERIAL DE CONFECCÃO : ALUMÍNIO BRAÇOS: REMOVÍVEIS PÉS: REMOVÍVEIS COM ELEVACÃO DE PERNAS COM SUPORTE PARA SORO RESISTENTE, CONFORTÁVEL E DE FÁCIL MANUSEIO APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES</p> <p>PROPOSTA N: 11.433.888000/1130-16 ESF JARDIM DAS COLINAS</p>
06	02	UN	<b>CADEIRA PARA TURBILHÃO</b>

			<p><b>CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS</b> ESTRUTURA EM AÇO/FERRO PINTADO, PINTURA ELETROSTÁTICA APÓS PRÉVIO TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO MONTADA SOBRE RODÍZIOS ASSENTO GIRATÓRIO ESTOFADO/ ENCOSTO, ESTOFADO NA COR PRETA, ALTURA AJUSTÁVEL COM REGULAGEM, DIMENSÕES APROXIMADAS ALTURA MÍNIMA: 0,80 M APROXIMADA ALTURA MÁXIMA: 103 CM APROXIMADA BASE: 0,70X0,60M APROXIMADAMENTE) APOIO PARA PÉS ANTI- DERAPANTE. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE GARANTIA MINIMA DE 12 MESES</p> <p>PROPOSTA PARLAMENTAR N: 11.433.888000/1170-02 PARA ATENDER FISIOTERAPIA- CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO</p>
07	01	UN	<p><b>DETECTOR FETAL</b> PARA USO EM CONSULTÓRIO MÉDICO UTILIZADO PARA DETECTAR BATIMENTOS CARDÍACOS FETAIS, TIPO PORTÁTIL, DIGITAL, 110 VOLTS, BATERIA RECARREGÁVEL E CARREGADOR. BOLSA PARA ARMAZENAMENTO, ALÇA DE TRANSPORTE, MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. PRODUTO PRONTO PARA USO. ACOMPANHADA DE DEMAIS ACESSÓRIOS. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, ATENDER AS NORMAS VIGENTES E TER REGISTRO ANVISA. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
08	02	UN	<p><b>ESCADA</b> ESCADINHA DOIS DEGRAUS PARA USO EM CONSULTÓRIO MÉDICO, ESTRUTURA MATERIAL AÇO/ FERRO PINTADO NA COR BRANCA, ANTIDERRAPANTE PRETO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 38 CM ALT X 37CM LARGURA X 42 COMPRIMENTO APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I,</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
09	07	UN	<p><b>ESCADINHA HOSPITALAR ANTIDERRAPANTE COM 02 DEGRAUS</b> CONFECCIONADA EM AÇO INOX, TOTALMENTE EM TUBOS DE AÇO INOXIDÁVEL, DEGRAUS REVESTIDOS COM MATERIAL ANTIDERRAPANTE, PÉS COM PONTEIRAS DE BORRACHA. DIMENSÕES APROXIMADAS: AL: 38, L: 37, P 41 CM. APRESENTAR CATALOGO PARA ANALISE. GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
10	02	UN	<p><b>FOCO</b> REFLETOR AMBULATORIAL PARA EXAMES CLÍNICOS E GINECOLÓGICOS; ILUMINAÇÃO DE LED, HASTE FLEXÍVEL, BIVOLT, COM 4 RODÍZIOS, COR BRANCA. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES REGISTRO ANVISA.PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
11	04	UN	<p><b>GAVETEIRO</b> CLINICO ODONTOLÓGICO COM RODÍZIOS -GAVETEIRO CLÍNICO EM MDF (15MM) COM REVESTIMENTO LAMINADO POSSUINDO 04 RODÍZIOS EM NYLON RÍGIDO DE ALTA RESISTÊNCIA; -COMPOSTO POR 6 GAVETAS COM 2 ABAS RETRÁTEIS . TODAS COM BOJOS EM ABS ARREDONDADOS, FUNDO DE MADEIRA E LATERAIS EM ARAMADO. -GAVETAS COM CORREDIÇAS EM METAL COM PINTURA EPÓXI COM RODÍZIOS COM STOP E DESLIZE SUAVE - TAMPO EM MDF ( 30MM), REVESTIDO EM LAMINADO; - PUXADOR EM ALUMÍNIO NA COR BRANCA, -GAVETEIRO NA COR BRANCA APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.PRODUTO ENTREGUE MONTADO</p>
12	01	UN	<p><b>MACA</b> MESA PARA EXAME CLINICO, AVALIAÇÃO MEDICA PARA PACIENTE DE ATÉ 150KG. LEITO MÓVEL, MATERIAL CONFECCIONADO EM TUBO REDONDO COM PAREDE DE 1,5MM EM AÇO CARBONO PINTADO EM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO. PÉS COM PONTEIRA DE BORRACHA PLÁSTICA NA COR PRETA. ESTOFADO CONFECCIONADO EM ESPUMA DE ALTA QUALIDADE D28 REVESTIDO EM NAPA OU CURVIM NA COR AZUL CLARO. CABECEIRA REGULÁVEL EM 03 POSIÇÕES ATRAVÉS DE CREMALHEIRA EM CHAPA DE AÇO REFORÇADO. COM SUPORTE PARA LENÇOL DESCARTÁVEL, DIMENSÕES APROXIMADAS: 1.80 DE COMPRIMENTO X 0,60 DE LARGURA X 0,80 DE ALTURA. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-24</p>

13	02	UN	<p><b>MACA</b> MESA PARA EXAMES MÉDICOS, POSIÇÃO DO LEITO MÓVEL, ACOMPANHADO DE SUPORTE DE PAPEL, MATERIAL DE CONFECCÃO AÇO INOXIDÁVEL. PÉS COM PONTEIRAS DE PROTEÇÃO. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
14	02	UN	<p><b>MESA AUXILIAR COM RODÍZIOS</b> CONFECCIONADA EM AÇO INOXIDÁVEL 40 X 40 X 80 TAMPO E PRATELEIRA INOX C/ RODÍZIO. PÉS TUBULARES EM AÇO INOX COM RODÍZIOS DE 2", TAMPO E PRATELEIRA EM AÇO INOX. DIMENSÕES EXTERNAS APROXIMADAS: 40 CM COMP. X 40 CM LARG. X 80 CM ALT. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE. GARANTIA MINIMA DE 12 MESES</p> <p>PROPOSTA PARLAMENTAR N: 11.433.888000/1170-02 PARA ATENDER FISIOTERAPIA- CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO</p>
15	01	UN	<p><b>MESA DE MAYO</b> PARA USO EM UNIDADE DE SAÚDE, CONFECCIONADA TOTALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL, ACOMPANHADA DE BANDEJA INOXI. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
16	01	UN	<p><b>MESA GINECOLÓGICA</b> TAMANHO ADULTO. POSIÇÃO DO LEITO MÓVEL, MATERIAL DE CONFECCÃO MADEIRA COM GABINETE, COM MÍNIMO 2 PORTAS COM PUXADORES E 3 GAVETAS COM PUXADORES, COM PORTA COXAS, CUBAS PARA COLETA DE EXAMES. LEITO REVESTIDO DE COURVIN COR AZUL CLARO, FABRICADO COM NO MÍNIMO ESPUMA D-28; DIMENSÕES DO LEITO TOTALMENTE INCLINADO: MÍNIMO 180 CM; SUPORTE NO MÍNIMO ATÉ 180 KG; COM SUPORTE PARA ROLO DE LENÇOL GARANTIA: DOZE MESES PARA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I,</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>
17	04	UN	<p><b>NEBULIZADOR</b> CENTRAL DE NEBULIZAÇÃO PARA USO EM UNIDADE DE SAÚDE. TIPO COMPRESSOR Nº DE SAÍDAS 4, POTENCIA MÍNIMO DE ¼ DE HP, 110 VOLTS. APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-24</p>
18	01	UN	<p><b>NEGATOSCOPIO</b> PARA USO EM CONSULTORIO MÉDICO, TIPO LAMPADA FLUORESCENTE COM DOIS CORPOS. 110 VOLTS APRESENTAR CATÁLOGO PARA ANÁLISE, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES, PARA ATENDER A ESF ZONA RURAL I.</p> <p>PROPOSTA EMENDA PARLAMENTAR NÚMERO: 11.433.888000/1180-22</p>

**Caroline Carvalho Mendes**  
PREGOEIRA PORT. 354/2015